



Objectif et contexte

Compte tenu des produits que vous concevez, vous envisagez de former ou d'engager du personnel dédié au développement des matériaux et traitements ?

Vous souhaitez évaluer techniquement des candidats pour le poste de métallurgiste à pourvoir et avez besoin d'un avis général concernant ses compétences techniques ?

Vous avez recruté un ingénieur débutant et souhaitez que cette personne soit rapidement opérationnelle. Vous cherchez donc une personne compétente pour en assurer le coaching dont vous ne disposez pas dans votre structure ?

Cette personne doit avoir une importante connaissance pratique des problèmes techniques, savoir faire le lien entre théorie et pratique et avoir une bonne aptitude à former votre collaborateur et à traiter en parallèle les problèmes techniques que vous lui soumettez.

Domaines d'application, technologies

- Matériaux métalliques, plastiques et élastomères ;
- Fonderie et autres procédés de mise en forme ;
- Traitements thermiques dans la masse ou superficiels, traitements thermochimiques ;
- Traitements de surface tous types : prescription, application, définition ;
- Qualité appliquée aux matériaux, traitements et procédés de transformation ;
- Techniques de métallographie et analyses de laboratoire (MEB, microanalyse EDX et analyse d'image inclus).

Expérience

Durant ma carrière, j'ai formé divers ingénieurs débutants en matériaux et assumé la responsabilité de stagiaires ingénieurs et doctorants. J'ai été responsable d'un laboratoire de métallurgie et suis opérationnel sur un grand nombre de moyens d'analyse.

Comment se déroule ma prestation

- **Phase 1** : prise de connaissance du problème. Entretien avec le candidat si possible.
- **Phase 2** : définition des objectifs précis concernant le coaching du débutant (durée, modalités, objectifs...). L'activité de coaching peut être ponctuelle, sur une durée déterminée et sous forme de périodes sur site ou en E-learning.
- **Phase 3** : réalisation de la prestation : chaque activité est détaillée sur un rapport contenant le rappel des objectifs, le détail de l'activité, les conclusions et évolutions et quelques suggestions si nécessaire. En fin d'activité, bilan de compétence et éventuelles suggestions.

Lorsque la prestation de conseil est terminée :

- vous disposez des supports écrits relatifs à la formation prodiguée ;
- J'établis un bilan général des compétences acquises et un résumé des éventuels points à approfondir

Si nécessaire et en fonction de vos besoins, nous pouvons définir des réunions périodiques permettant de traiter en détail certains problèmes techniques au fur et à mesure de leur apparition, ou de parfaire la formation sur certains thèmes particuliers.